Алматы қаласының Білім Басқармасы

ИННОВАЦИЯЛЫҚ ТЕХНИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ

ИННОВАЦИОННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

INNOVATIVE TECHNICAL COLLEGE

БЕКІТЕМІН
Колледж директоры
__________ Буркутбаева Ф.В.
«28» қазан 2021 ж.

Алматы қаласы Инновациялық техникалық колледжінде дуалды оқытуды ұйымдастыру Ережелері

Мақұлданды:
2021 жылғы «28» қазандағы №2 хаттама
оқу-әдістемелік кеңес отырысында
Қаралды:
2021 жылғы «11» қазандағы №4 хаттама
оқу-өндірістік жұмыс отырысында

Алматы, 2021

Алматы қаласы Инновациялық техникалық колледжінде дуалды оқытуды ұйымдастыру Қағидалары Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы Еңбек кодексіне, «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі Заңының 5-бабының 46-12) тармақшасына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қаңтардағы № 50 «Дуалды оқытуды ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» бұйрығына және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 18 мамырдағы бұйрығына сәйкес әзірленді. № 222 (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2021 жылы 19 мамырда № 22774 тіркелді) «Дуалды оқытуды ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қаңтардағы № 50 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» және дуалды оқытуды ұйымдастыру тәртібін айқындайды.

1. *Жалпы ережелер*

1.1 Осы дуалды оқытуды ұйымдастыру ережелері (бұдан әрі-ережелер) Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы Еңбек кодексіне, «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі Заңының 5-бабының 46-11) тармақшасына сәйкес әзірленді және дуалды оқыту нысанында оқу процесін ұйымдастыру тәртібін айқындайды.

1.2 Осы Ережеде мынадай негізгі ұғымдар пайдаланылады:

Білім алушы – техникалық және кәсіптік білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын, оқу орнында білім алып жатқан адам;

Білім беру бағдарламасы – оқытудың мақсатын, нәтижесі мен мазмұнын, білім беру процесін ұйымдастыруды және оларды іске асыру тәсілдері мен әдістерін, оқыту нәтижелерін бағалау өлшемшарттарын қамтитын білім берудің негізгі сипаттамаларының бірыңғай кешені;

Оқу орны – дуалды оқыту бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымы;

Оқу бағдарламасы – әрбір оқу пәні, әрбір оқу пәні және (немесе) модуль бойынша меңгерілуге тиіс білімнің, машықтың, Дағдылар мен құзыреттердің мазмұны мен көлемін айқындайтын бағдарлама;

Оқу жоспары – тиісті білім беру деңгейінде білім алушылардың оқу пәндерінің, оқу пәндерінің және (немесе) модульдерінің, кәсіптік практиканың, оқу қызметінің өзге де түрлерінің тізбесін, реттілігін, көлемін (еңбек сыйымдылығын) және бақылау нысандарын регламенттейтін құжат;

Кәсіптік практика – болашақ кәсіптік қызметпен байланысты белгілі бір жұмыс түрлерін орындау процесінде теориялық білімді, іскерлікті бекітуге, практикалық дағдылар мен құзыреттерді игеруге және дамытуға бағытталған оқу қызметінің түрі;

Өндірістік оқыту – білім беру ұйымдарының және (немесе) кәсіпорындардың (ұйымдардың) базасында білім алушылардың теориялық білім алуына, практикалық іскерлігіне бағытталған оқыту;

Білім алушыларды аралық аттестаттау – білім алушылардың бір оқу пәнінің, бір оқу пәнінің және (немесе) модульдің, сондай-ақ бір біліктілік шеңберінде кәсіптік модульдердің бір бөлігінің немесе бүкіл көлемінің мазмұнын оларды зерделеу аяқталғаннан кейін меңгеру сапасын бағалау мақсатында жүргізілетін рәсім;

Кәсіпорын (ұйым) – осы Қағидаларға сәйкес Дуалды оқытуға қатысатын заңды тұлға немесе жеке кәсіпкер;

Біліктілікті беру – нақты мамандық бойынша тиісті кәсіптік қызмет түрі шеңберінде жұмысты орындау үшін қажетті жеке қабілеттердің, кәсіби білімнің, машықтар мен дағдылардың жиынтығын растау рәсімі;

Дуалды оқыту – жұмыс орындарын ұсына отырып, оқу орнында оқытуды кәсіпорында оқыту мен практиканың міндетті кезеңдерімен ұштастыратын кадрлар даярлау нысаны;

Дуалды оқыту туралы шарт – білім алушы, оқу - өндірістік практикадан өту үшін жұмыс орнын ұсынатын кәсіпорын (ұйым) мен практикадан өту шарттары мен тәртібін регламенттейтін оқу орны арасындағы жазбаша келісім;

Еңбек функциясы – еңбек процесінің бір немесе бірнеше міндеттерін шешуге бағытталған өзара байланысты әрекеттер жиынтығы;

Өтемақы төлемдері – қызметкерлерді немесе еңбек қатынастарында тұрмайтын өзге де адамдарды кәсіптік даярлауға, қайта даярлауға және олардың біліктілігін арттыруға байланысты ақшалай төлемдер;

Тәлімгер – өндіріс технологияларын меңгерген, білім алушыны өндірістік оқытуда практикалық көмек көрсететін кәсіпорынның (ұйымның) білікті қызметкері.

Білім алушы өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту уақытында білім алушының еңбек өтіліне есептелетін белгілі бір функционалдық міндеттерді орындайды және осы уақыт ішінде Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 карашадағы Еңбек кодексінің 119-бабына сәйкес өтемақы төлемі жүргізілуі мүмкін.

Дуалды оқыту туралы шарт білім алушының еңбек қызметін растайтын құжат болып табылады.

Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өтетін адамдарға еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі талаптар қолданылады.

Дуалды оқыту кезінде техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары беретін шығыстар кредиттік оқыту технологиясын ескере отырып, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беруді, сондай-ақ жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына нормативтік қаржыландыру әдістемесіне сәйкес кәсіпорындарға (ұйымдарға) өтеледі, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 карашадағы № 597 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16137 болып тіркелген).

2. Дуалды оқытуға қатысушылар

2.1 Дуалды оқытуға қатысушылар:
- ТжКБ білім беру бағдарламаларын іске асыратын оқу орны;
- Меншік нысанына тәуелсіз кәсіпорындар (ұйымдар);
- Оқушы – білім алушы.

3. Дуалды оқытудың міндетті компоненттері

3.1Дуалды оқытудың міндетті компоненттері болып табылады:
- Дуалды оқыту туралы шарт;
- Кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген Дуалды оқытудың Жұмыс Оқу Жоспары;
- Кәсіпорындарда (ұйымдарда) оқу-өндірістік оқытуды және/немесе оқу-кәсіптік тәжірибені іске асыру үшін жабдықталған оқу, жұмыс немесе оқу-өндірістік орындар;
- Кәсіпорындарда (ұйымдарда) кәсіптік тәжірибенің тәлімгерлері.

4. Кәсіпорын (ұйым) және Дуалды оқытуды өткізу

4.1 Дуалды оқыту дуалды оқыту туралы шартқа сәйкес жүзеге асырылады (*Қосымша 1*).
4.2 Кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыға жолдама беріледі, ол Алматы қаласы

ИТК директорының бұйрығымен практика өту мерзімдері, базасы және жетекшісі көрсетіле отырып ресімделеді (***Қосымша 2***).

4.3 Дуалды оқыту шеңберінде оқу процесін ұйымдастыру оқу орны бекіткен және кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген оқу жұмыс жоспарларына сәйкес жүзеге асырылады.

4.4 Оқу орнындағы оқу процесі оқу-өндірістік шеберханаларда, зертханаларда, сондай-ақ тікелей өндірісте жүзеге асырылатын теориялық сабақтарды, зертханалық-практикалық сабақтарды, оқу-кәсіптік практиканы, курстық және дипломдық жобалауды қамтиды.

4.5 Кәсіптік практиканың нысаны, мазмұны және көлемі тиісті мамандық пен біліктілік бойынша қолданыстағы білім беру бағдарламаларының негізінде айқындалады.

4.6 Дуалды оқытуды пайдаланатын оқу жоспарлары мен білім беру бағдарламалары оқу орнында теориялық оқытуды және кәсіпорын (ұйым) базасында практиканың кемінде 60% - ын көздейді.

4.7 Кәсіптік практикадан өту кезеңінде білім алушыға 2015 жылғы 23 қарашадағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің қағидалары қолданылады.

4.8 Дуалды оқыту шеңберінде білім алушы аралық аттестаттаудан өтеді (оқытудың 2, 3-курстарынан кейін), оның қорытындысы бойынша оған нақты мамандық бойынша қол жеткізілген кәсіптік біліктілік деңгейі (разряды) беріледі және куәлік беріледі.

4.9 Аралық аттестаттауды Дуалды оқытуға қатысатын кәсіпорыннан (ұйымнан) тәлімгерлер мен мамандарды тарта отырып, емтихан комиссиясы құрылатын оқу орны өткізеді.

4.10 Оқудың толық курсын аяқтағаннан кейін білім алушы оқу орнында қорытынды аттестаттаудан, оның ішінде кәсіпорынның (ұйымның) базасын пайдалана отырып және кәсіптік даярлығын бағалаудан өтеді, оның нәтижелері бойынша оған біліктілік беріледі.

4.11 Қорытынды аттестаттаудан сәтті өткен білім алушыға мемлекеттік үлгідегі диплом беріледі.

5 Дуалды оқытуды ұйымдастыру процесіне қатысушылардың функциялары

<u>Оқу орны:</u>

1) Оқу процесіне қажетті жағдайлар туғызады;

2) Кәсіпорынмен (ұйыммен) дуалды оқыту бойынша оқу жоспарларын және бағдарламаларды келіседі;

3) Кәсіптік практиканың түрін көрсете отырып, оны жүргізу туралы шарт жасалады, "мектепке дейінгі ұйымдар, орта, техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдары үшін білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандарын бекіту туралы "Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 27 тамыздағы №432 бұйрығына (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2021 жылғы 31 тамызда №24172 болып тіркелді) № 93 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 93 бұйрығына № 2 және 5-қосымшаларға сәйкес білім алушылардың кәсіптік практикасын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған үлгілік шартты және Дуалды оқыту туралы үлгілік шартты бекіту туралы" (***1, 2 Қосымшалар***);

4) Кәсіпорынның (ұйымның) талаптарын ескере отырып, Дуалды оқыту бойынша білім беру бағдарламаларын іске асырады;

5) Оқу орнында аралық және қорытынды аттестаттауды өткізеді және техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарындағы білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау жүргізудің үлгілік қағидаларына сәйкес кәсіптік даярлығын бағалауға және біліктілік беруге қатысады, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5191 болып тіркелген) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 16 қыркүйектегі

№ 410 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау жүргізудің үлгілік қағидалары, "орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы "Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығына және техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау жүргізудің үлгілік қағидаларына өзгерістер мен толықтыру енгізу туралы" Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2019 жылғы 20 қыркүйекте № 19401, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 20 тамыздағы № 373 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 29 тамызда № 21148 болып тіркелген) "орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы "Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығына өзгерістер мен толықтыру енгізу туралы";

6) Кәсіпорында (ұйымда) білім алушының практикасынан өтуін бақылауды жүргізеді;

7) Кәсіпорынмен (ұйыммен) келісім бойынша педагог қызметкерлерді кәсіпорынға (ұйымға)тағылымдамаға жібереді;

8) Дуалды оқыту бойынша оқыған және өз біліктілігін растаған түлектерді жұмысқа орналастыруға жәрдемдеседі;

9) Дуалды оқыту туралы үш жақты шарттар жасасады;

10) Білім алушылардың бір біліктілік шеңберінде кәсіптік модульдерді меңгеру қорытындылары және (немесе) аралық аттестаттау нәтижелері бойынша кәсіптік даярлық туралы куәлік береді;

11) Кәсіпорынның (ұйымның) базасында білім алушының өндірістік оқуын және кәсіптік практикасын ұйымдастыру кестесін бекітеді;

12) Кәсіпорын (ұйым) базасында өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту кезеңінде білім алушыға бақылауды жүзеге асыратын практика жетекшісін немесе өндірістік оқыту шеберін тағайындайды;

13) Оқу процесінің кестесіне сәйкес кәсіпорын (ұйым) базасында өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламаларын орындау бойынша тәлімгер қол қойған білім алушының есебін қабылдайды.

<u>Кәсіпорын (ұйым):</u>

1) Қазақстан Республикасының білім туралы заңнамасына сәйкес кәсіптік практикадан, сондай-ақ өндірістік оқытудан өту үшін орындар ұсынады, қауіпсіз жағдайлар жасайды және шарттарда көзделген міндеттерді орындайды;

2) Оқу орнын жақсарту бойынша ұсынымдарды енгізу мақсатында оқу орнының материалдық-техникалық базасымен танысады;

3) Оқу орнының материалдық-техникалық базасын нығайтуға жәрдемдеседі;

4) Дуалды оқыту бойынша кәсіпорында (ұйымда) оқу, жұмыс орындары туралы өңірлік кәсіпкерлер палатасына өтінімдер береді;

5) Оқу орындарының оқу жұмыс жоспарлары мен білім беретін оқу бағдарламаларын сондай-ақ оқу-әдістемелік кешендерін әзірлеуге қатысады;

6) Білім беру бағдарламаларына сәйкес кәсіпорында (ұйымда) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканы өткізуді ұйымдастыруды келісімге сәйкес қамтамасыз етеді;

7) Білім алушыны кәсіпорынның (ұйымның) нұсқаулықтарына, оқу үшін қажетті құралдарға сәйкес жеке қорғаныс заттарымен қамтамасыз етеді;

8) Техникалық қауіпсіздік талаптарына сәйкес жабдықталған оқушы, жұмыс орындарын ұсынады;

9) Дуалды оқыту туралы шарт негізінде кәсіпорын (ұйым) өндірістік оқыту мен кәсіптік практикаға басшылықты жүзеге асыру үшін білім алушыға тәлімгерді береді;

10) Аталған саланы реттейтін жұмыс шарттарымен, нормативтік құқықтық актілермен, қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарымен таныстырады;

11) Еңбекті қорғау, техника қауіпсіздігі бойынша заңнамада және кәсіпорында (ұйымда) жергілікті құжаттар да көзделген барлық нұсқамалықтардың түрлерін жүргізеді;

12) Білім алушының аралық және қорытынды аттестаттауына қатысады;

13) Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту кезінде Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы Еңбек кодексінің 119-бабына және дуалды оқыту туралы шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға орындалған белгілі бір функционалдық міндеттері үшін өтемақы төлемін жүргізе алады;

14) Дуалды оқыту бойынша білім алған және өз біліктілігін растаған бітірушілерді бос орындар болған жағдайда жұмыс орындарымен қамтамасыз етуді қарастырады;

15) Дуалды оқыту бойынша оқуға ниет білдірген талапкерлермен әңгімелесу жүргізеді;

16) Дуалды оқыту туралы үш жақты шарттар жасасады;

17) Дуалды оқыту туралы шартқа сәйкес білім алушының кәсіпорын (ұйым) базасында өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өтуді растайды.";

Білім алушы:

1) Осы саланы реттейтін еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау шарттарымен, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жағдайларымен;

2) Оқу орны мен кәсіпорынның (ұйымның) оқу және өндірістік тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы жөніндегі талаптарды сақтайды;

3) Оқу орны бекіткен және кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген оқу жоспарының толық оқу курсынан өтеді;

4) Оқу-кәсіптік практикадан өткені туралы күнделік жүргізеді, тәлімгерге атқарылған жұмыс туралы есеп береді;

5) Дуалды оқыту аяқталғаннан кейін аралық және қорытынды аттестаттаудан өтеді.

Тәлімгер:

1) Кәсіпорынның (ұйымның) тікелей басшысының келісімімен өзінің қамқорлығындағы адамды қосымша оқыту үшін кәсіпорынның басқа мамандарын тартады;

2) Білім алушыдан өндірістік қызметке байланысты мәселелер бойынша нұсқаулардың орындалуын талап етеді;

3) Өзінің қамқорлығындағы оқушының қолайлы еңбек қызметі үшін жағдайлар жасау туралы басшылық алдында өтініш жасайды;

4) Білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

5) Білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

6) Білім алушының өндірістік және қоғамдық қызметіне байланысты мәселелерді талқылауға қатысуға, кәсіпорынның (ұйымның) оны көтермелеу немесе тәртіптік жазалау шараларын қолдану туралы тікелей басшыға ұсыныстар енгізеді;

7) Білім алушыға өндірістік қызметпен, корпоративтік мәдениетпен танысуға және кейіннен кәсіби дамуына, оның жұмыс орнында кәсіби қызметті бекітуге жәрдемдеседі;

8) Білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқытады;

9) Кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген оқу жұмыс жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асырады;

10) Білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуын бақылайды;

11) Білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсетеді;

12) Білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастырады;

13) Еңбек етушілерге, олардың еңбегіне және еңбек нәтижелеріне, сондай-ақ қатар жеке еңбекке деген жауапты қатынасты құрметтеуге тәрбиелейді;

14) Білім алушыға пікір жазады;

15) Педагогикалық технологиялар саласында өз біліктілік денгейін көтереді;

16) Дуалды оқыту туралы шарты шеңберінде өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту кезеңінде білім алушының міндеттемелерінің орындалуын растайды.".

Ереже енгізілген өзгерістерге
сәйкес әзірленді:
ОӨЖ бойынша меңгеруші:________________Исмаилова Р.С.

Қосымша 1
"Алматы қаласы Инновациялық
техникалық колледжінде"
Дуалды оқытуды
ұйымдастыру Ережелеріне

| Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы № 611 бұйрығына
5- қосымша

06.05.2021 жылғы қосымшалар мен өзгертулер

Техникалық және кәсіптік ұйымдары үшіндуалды оқыту туралы шарт

Алматы
қаласы «___»_____________20____ж.

«Алматы қаласының Инновациялық техикалық колледжі» ЖШС, Мемлекеттік лицензиясы № KL82LAA 00006485 09.02.2016 ж.,білім беру қызметін жүргізу құқығына ие, Жарғы негізнде әрекет етуші директор Буркутбаева Фаина Валиевна тұлғасында, бұдан әрі «Білім беру ұйымы» деп аталатын бір жағынан және ____
____атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)
бұдан әрі «Кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын
____
____
(кәсіпорынның атауы)
және жеке төлқұжаттың/туу туралы куәліктің______________ЖСН______________________,
______жылғы «___»___________,____________________
берген, бұдан әрі «білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы кәмелетке толмаған жағдайда)____________________________________ | Приложение 5
К приказу Министра образования
и науки Республики Казахстан
от 2 ноября 2018 г. №611

дополнение и изменение от 06.05.2021

Договор о дуальном обучении для организаций технического и профессионального образования

г.Алматы «___»_____________20____г.

ТОО «Инновационный технический колледж г.Алматы», государственная лицензия № KL82LAA 00006485 от 09.02.2016 на праве ведения образовательной деятельности в лице директора Буркутбаевой Фаины Валиевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация образования», с одной стороны,
и____,
(наименование предприятия, организации и т.д.)
именуемый в дальнейшем «Предприятие», в лице_________
____
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность руководителя юридического лица или другого уполномоченного лица)
действующего на основании_______________________
____
(реквизиты учредительных документов)
с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан
____
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))
ИНН____
____
(№ уд.личности/свид.о рождении, когда и кем выдано)
именуемый(ая) в дальнейшем «обучающийся», (законный представитель) (в случае несовершеннолетия обучающегося)
____
____ |
| ____
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)
ЖСН________________Жеке төлқұжаттың_____________,
______жылғы «__»_______________, _______________

берген, үшінші жақтан, бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік,орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1. Дуалды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуалды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422 болып тіркелген) бекітілген дуалды оқытуды ұйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының тармағына сәйкес жасалды.
2.Оқу орны 20____жылы мамандығының
____
____
(Мамандығының коды және атауы) | *(Фамилия, имя, отчество (при его наличии)*
ИИН_____________уд.личности____________________от «___»__________года, выданное____________________, с третьей стороны, совместно именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор о дуальном обучении для организаций технического и профессионального послесреднего образования (далее - Договор о дуальном обучении).

1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, Правилами организации дуального обучения, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 13422) и пунктом_Устава предприятия (организации).
2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 20_году на специальность
____
____
(код и наименование специальности) |

Біліктіліктің____
(Біліктілік коды және атауы)
білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге асырады.

3.Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4.Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын меңгереді.

2. Дуалды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

6. Дуалды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

7. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуалды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

8. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;

2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) "Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы" Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

9. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;

2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

квалификации____
____
(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим местом для производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы с надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью получения профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции и задачи.

2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на основании, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом руководителя или распоряжением структурного подразделения предприятия (организации), издаваемым на основании настоящего Договора о дуальном обучении.

3. Права и обязанности обучающегося

8. Обучающийся имеют право:

1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;

2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;

3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

4) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) о присвоении квалификации установленного образца по соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 "Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);

2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);

3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;

4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) к установленному сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;

5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения

7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

10. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

11. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуалды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуалды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуалды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;

6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику о проделанной работе;

7) при неявке на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

11. Предприятие (организация) обязуется:

1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;

2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;

3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;

4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;

5) предоставить в соответствии с графиком учебного процесса, и (или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;

6) не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;

7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарау.

12. Тәлімгер мынадай мідеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері::

13. Оқу орны:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

14. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуалды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оқу процессінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;

10) обеспечить компенсационной выплатой обучаемому, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;

11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному гранту), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.

12. Наставник обязуется:

1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;

2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);

3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;

4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучаемым, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;

5) формировать ответственное отношение у обучаемого в исполнении своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;

6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;

7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;

8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвует в обсуждении профессиональной характеристики обучаемого;

9) представлять отзыв на обучающегося.

5. Права и обязанности организации образования

13. Организация образования имеет право:

1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;

14. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;

3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;

5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);

6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;

9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 карашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген)бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оқу орны қаржыландырған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістегі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6.Өтемақы төлемдерін төлеу

15. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

16. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

17. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

18. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

19. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

20. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

21. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

22. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

23. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

24. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

25. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;

8) при необходимости предоставлять предприятию (организации) сведения об учебных достижениях обучающегося;

9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее – Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучаемым определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности и охране труда.

8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

ИННОВАЦИЯЛЫҚ ТЕХНИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ · ИННОВАЦИОННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ · INNOVATIVE TECHNICAL COLLEGE

	24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу. 25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Білім беру ұйымы	**Білім алушы:**	**Кәсіпорын:**
«Алматы қаласының Инновациялық техикалық колледжі» ЖШС Қазақстан Республикасы, 050040, Алматы қ., Бостандық ауданы, Манас көш., 34/1 БСН: 130640007113 «Банк ЦентрКредит» АҚ АҚФ, ЖСК: KZ118560000009560309, БЕК: 17 БСК: KCJBKZKX 313-21-17 **Колледж директоры** ______________**Ф.В.Буркутбаева** *М.О.*	________________________________ ________________________________ *(толық тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))* ________________________________ ________________________________ *(Туған күні, ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)* ________________________________ ________________________________ ________________________________ *(тұрғылықты мекен-жай, телефон)* ________________________ *(қолы)* Заңды өкілі (ата-анасы) болған жағдайда)) ________________________________ ________________________________ ________________________________ *(Тұрғылықты мекен-жай, телефон)* __________________ (қолы)	________________________________ ________________________________ ________________________________ *(Кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа тауы)* ________________________________ ________________________________ *(заңды мекен-жайы)* ________________________________ ________________________________ *(БСН, БСК, Кбе, банк)* ________________________________ ________________________________ *(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі)* **Директор** ________________________________ ________________________________ ________________________________ *(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)* *М.О.*

Қосымша 2
Жолдама
Дуалды оқыту туралы шартқа

Техникалық және кәсіптік орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы шартқа Қосымша 2021 жылғы 27 тамыздағы № 432 бұйрығы ___________________________ ___________________________ (кәсіпорынның (ұйымның) атауы) Білім алушы_____________________________ _______________________________________ *(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))* Алматы қаласының Инновациялық техикалық колледжінің _____курс, мамандығы_____________________________ _______________________________________ *(мамандық атауы)* біліктілігі ____________________________________ _______________________________________ *(біліктілік атауы)* _______________________________________бойынша _______________________________________ *(кәсіпорынның немесе ұйымның атауы)* базасында 202___ж.«____»_______________бастап 202___ ж.«___»________________дейін өндірістік оқуды, кәсіби практиканы өтті және________________________________ _______________________________________ *(лауазым атауы)* функционалдық міндеттерін атқарды. **Келісілді:** **Тәлімгер:** ______________________________ __________ *(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)) (қолы)* **Кәсіпорын (ұйым) басшысы:** ______________________________ __________ *(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)) (қолы)* М.О. **Білім беру ұйымының басшысы:** ______________________________ __________ *(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)) (қолы)* М.О. **Білім алушы:** ______________________________ __________ *(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)) (қолы)*	Приложение к договору о дуальном обучении для организаций технического и профессионального, послесреднего образования от 27 августа 2021 года № 432 ___________________________ ___________________________ (наименование предприятия (организации) Обучающий(ая)ся _____________________________ _______________________________________ *(фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)* Инновационного технического колледжа города Алматы ______курса по специальнорсти___________________ _______________________________________ квалификации__________________________________ _______________________________________ *(наименование специальности и квалификации)* проходил производственное обучение и профессиональную практику на базе_________________ _______________________________________ *(название предприятия или организация)* с «___»_________202__г. по «___»_________202__г. *(число, месяц, год начала и завершения производственного обучения и профессиональной практики, заполняется на каждый период практики)* и исполнял функциональные обязанности_____________ _______________________________________ *(наименование должности)* **Согласовано:** **Наставник:** ______________________________ __________ *(фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)* **Руководитель предприятия (организации):** ______________________________ __________ *(фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)* М.П. **Руководитель учебного заведения:** ______________________________ __________ *(фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)* М.П. **Обучающий(ая)ся:** ______________________________ __________ *(фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)*